

Упоредна табела захтева ISO 9001:2008 и ISO 9001:2015

ISO 9001:2008	ISO 9001:2015
1 Предмет и подручје примене	1 Предмет и подручје примене
1.1 Опште одредбе	1 Предмет и подручје примене
1.2 Примена	4.3 Утврђивање предмета и подручја примене система менаџмента квалитетом
4 Систем менаџмента квалитетом	4 Контекст организације
	4.1 Разумевање организације и њеног контекста
	4.2 Разумевање потреба и очекивања заинтересованих страна
	4.4 Систем менаџмента квалитетом и његови процеси
4.1 Општи захтеви	4.4 Систем менаџмента квалитетом и његови процеси
	8.4 Управљањем екстерно набављеним процесима, производима и услугама
4.2 Захтеви који се односе на документацију	7.5 Документавање информације
4.2.1 Опште одредбе	7.5.1 Опште
4.2.2 Пословник о квалитету	4.3 Утврђивање предмета и подручје примене система менаџмента квалитетом
	7.5.1 Опште
	4.4 Систем менаџмента квалитетом и његови процеси
4.2.3 Управљање документима	7.5.2 Креирање и ажурирање
	7.5.3 Управљање документованим информацијама
4.2.4 Управљање записима	7.5.2 Креирање и ажурирање
	7.5.3 Управљање документованим информацијама

5	Одговорност руководства	5	Лидерство
5.1	Обавезе и деловања руководства	5.1	Лидерство и посвећеност
		5.1.1	Опште одредбе
5.2	Усредсређеност на корисника	5.1.2	Усредсређеност на корисника
5.3	Политика квалитета	5.2	Политика
		5.2.1	Успостављање политике квалитета
		5.2.2	Комуницирање о политици квалитета
5.4	Планирање	6	Планирање
5.4.1	Циљеви квалитета	6.2	Циљеви квалитета и планирање њиховог остваривања
5.4.2	Планирање система менаџмента квалитета	5.3	Организационе улоге, одговорности и овлашћења
		6	Планирање
		6.1	Мере које се односе на ризике и прилике
		6.3	Планирање промена
5.5	Одговорности, овлашћења и комуницирање	5	Лидерство
5.5.1	Одговорности и овлашћења	5.3	Организационе улоге, одговорности и овлашћења
5.5.2	Представник руководства	5.3	Организационе улоге, одговорности и овлашћења
5.5.3	Интерно комуницирање	7.4	Комуницирање
5.6	Преиспитивање од стране руководства	9.3	Преиспитивање од стране руководства
5.6.1	Опште одредбе	9.3.1	Праћење, мерење, анализа и вредновање
5.6.2	Улазни елементи преиспитивања	9.3.2	Улазни елементи за преиспитивање од стране руководства
5.6.3	Излазни елементи преиспитивања	9.3.3	Излазни елементи за преиспитивање од стране руководства
6	Менаџмент ресурсима	7	Подршка
		7.1	Ресурси
6.1	Обезбеђивање ресурса	7.1.1	Опште
		7.1.2	Људи
6.2	Људски ресурси	7.2	Компетентност
6.2.1	Опште одредбе	7.2	Компетентност
6.2.2	Компетентност обука и свест	7.2	Компетентност

	7.3 Свест
6.3 Инфраструктура	7.1.3 Инфраструктура
6.4 Радна средина	7.1.4 Окружење за функционисање процеса
7 Реализација производа	8 Функционисање
7.1 Планирање реализације производа	8.1 Планирање и управљање функционисањем
7.2 Процеси који се односе на кориснике	8.2 Захтеви за производе и услуге
7.2.1 Утврђивање захтева који се односе на производ	8.2.2 Утврђивање захтева за производе и услуге
7.2.2 Преиспитивање захтева који се односе на производ	8.2.3 Преиспитивање захтева за производе и услуге 8.2.4 Измене захтева за производе и услуге
7.2.3 Комуницирање са корисницима	8.2.1 Комуницирање са корисником
7.3 Пројектовање и развој	8.3 Пројектовање и развој производа и услуга
7.3.1 Планирање пројектовања и развоја	8.3.1 Опште 8.3.2 Планирање пројектовања и развоја
7.3.2 Улазни елементи пројектовања и развоја	8.3.3 Улазни елементи пројектовања и развоја
7.3.3 Излазни елементи пројектовања и развоја	8.3.5 Излазни елементи пројектовања и развоја
7.3.4 Преиспитивање пројектовања и развоја	8.3.4 Управљање пројектовања и развоја
7.3.5 Верификација пројектовања и развоја	8.3.4 Управљање пројектовања и развоја
7.3.6 Валидација пројектовања и развоја	8.3.4 Управљање пројектовања и развоја
7.3.7 Управљање изменама пројектовања и развоја	8.3.6 Измене пројектовања и развоја 8.5.6 Управљање изменама
7.4 Набавка	8.4 Управљање екстерно набављеним процесима, производима и услугама
7.4.1 Процес набавке	8.4 Управљање екстерно набављеним процесима, производима и услугама 8.4.1 Опште 8.4.2 Врста и обим управљања
7.4.2 Информације о набавци	8.4.3 Информације за екстерне испоручиоце
7.4.3 Верификација производа који се набавља	8.4.2 Врста и обим управљања 8.4.3 Информације за екстерне испоручиоце 8.6 Пуштање производа и услуге

7.5 Производња и пружање услуге	8.5 Производња и пружање услуга
7.5.1 Управљање производњом и пружање услуге	8.5.1 Управљање производњом и пружањем услуга 8.5.5 Активности након испоруке
7.5.2 Валидација процеса производње и пружања услуге	8.5.1 Управљање производњом и пружањем услуга
7.5.3 Идентификација и следљивост	8.5.2 Идентификација и следљивост
7.5.4 Имовина корисника	8.5.3 Имовина која припада корисницима или екстерним испоручиоцима
7.5.5 Очување производа	8.5.4 Очување
7.6 Управљање опремом за праћење и мерење	7.1.5 Ресурси за праћење и мерење 7.1.5.1 Опште 7.1.5.2 Следљивост мерења
8 Мерења, анализе и побољшавања	9 Вредновање перформанси
8.1 Опште одредбе	9.1 Праћење, мерење, анализа и вредновање 9.1.1 Опште
8.2 Праћења и мерења	9.1 Праћење, мерење, анализа и вредновање
8.2.1 Задовољење корисника	9.1.2 Задовољство корисника
8.2.2 Интерна провера	9.2 Интерна провера
8.2.3 Праћење и мерење процеса	9.1.1 Опште
8.2.4 Праћење и мерење производа	8.6 Пуштање производа и услуга
8.3 Управљање неусаглашеним производом	8.7 Управљање неусаглашеним излазним елементима 10.2 Неусаглашености и корективне мере
8.4 Анализа података	9.1.3 Анализа и вредновање
8.5 Побољшавање	10 Побољшавање
8.5.1 Стално побољшавање	10.1 Опште 10.3 Стално побољшавање
8.5.2 Корективне мере	10.2 Неусаглашености и корективне мере
8.5.3 Превентивне мере	6.1 Мере које се односе на ризике и прилике (видети 6.1.1, 6.1.2) 10.3 Стално побољшавање

Прилог А стандарда ISO 9001:2015 је информативан, односно није обавезан за примену и представља појашњење нове структуре, терминологије и концепата и то:

- главне разлике у примењеној терминологију у ова два стандарда
- разумевање потреба и очекивања заинтересованих страна
- детаљније објашњења концепта „размишљање засновано на ризику“
- разјашњење у вези „изостављања“, односно применљивости захтева у односи на величину и сложеност организације
- шта су то „документоване информације“
- шта је то „знање организације“, као и друге новине које уводи ова верзија стандарда

У **Прилогу Б** овог стандарда побројани су други општи стандарди система менаџмента и њихова веза са овим стандардом. Овај прилог је такође информативног карактера и није обавезна за примену.